

Reviderad 2010-03-05, 2011-06-05, 2012-05-14, 2013-07-15, 2014-02-02, 2015-04-15, 2016-06-03, 2017-02-10, 2018-05-07, 2019-05-08, 2020-04-27

Miljöplan.

Carlskrona Golfklubb har 2009-05-25 beslutat att klubben skall förstärka sitt ekologiska tänkande och praktiska handlande i miljöfrågor.

Planen skall baseras på Svenska Golf förbundets anvisningar om god praxis för en golfklubb i miljöfrågor.

Detta betyder att:

- Klubben har en miljöplan som skall hållas uppdaterad, utvecklad samt efterlevas.
- Verksamheten skall minimera sina utsläpp till luft, mark och vatten.
- Minimera förbrukning av resurser, typ energi, vatten, kemikalier.
- Välja miljömässigt korrekta råvaror för restaurang och övrig verksamhet.
- Ha välinformerade medlemmar och välutbildad personal också i miljöfrågor.
- Drivmedel till dieseldrivna maskiner används sedan 2019 endast HVO som är en biodiesel som är ett enbart förnybart och hållbart fossilfritt drivmedel.
- Följa lagar och förordningar samt uppsatta rutiner för verksamhetens skötsel.
- Arbeta med ständiga förbättringar.
- Varje medlem och besökare har ett ansvar att bete sig på ett miljöriktigt sätt vid besök på Carlskrona Golfklubb.

Nulägesanalys.

Åtgärdsplan.

Baserat på vad som framkommit i nulägesanalysen har miljögruppen tagit fram åtgärdsplaner, som redovisas direkt efter varje avsnitt i nulägesanalysen.

1. Förvaring och hantering av bekämpningsmedel.

		Ja	Nej	Icke aktuellt	Kommentar	Åtgärd dat.
1.1.	Förvaras kemikalier åtskilda från "explosiva" varor. Typ bensin.	X				
1.2	Har kem.lagret ett golv som håller kvar ev. spill	X				
1.3	Finns pärm med aktuella säkerhetsblad i anslutn. till kemlagret?	X				
1.4	Används den skydds- utrustning som anges på säkerhetsbladet?	X				
1.5	Förvaras alla kemikalier i originalförpackning?	X				
1.6.	Är dörren till kem.lagret markerad med skylt?	X				
1.7	Används och förvaras endast preparat som är godkända av kemikalieinspektionen?	X				
1.8	Finns giltiga ADR-intyg om farligt gods. Transporteras utöver begränsad mängd med annat fordon än traktor.	X				

2. Rutiner vid påfyllning och rengöring av sprutan.

		Ja	Nej	Icke aktuellt	Kommentar	Åtgärd dat.
2.1	Läses preparatets etikett eller säkerhetsblad innan bekämpning?	X				
2.2	Är sprutan regelbundet kalibrerad?	X				
2.3	Är sprutan funktionstestad av auktoriserad testare?	X				
2.4	Används den skyddsutrustning som anges på skyddsbladet?	X				
2.5	Sker påfyllning av sprutan på lämplig plats typ biobädd, platta med uppsamling etc.				Vi har efter samråd med myndigheter kommit fram till lämplig plats	
2.6	Sker rengöring av på en plats där risk för läckage till vatten o miljö minimerats.	X				
2.7	Rengörs tomma bekämpningsmedelsförp. genom tre sköljningar, innan de lämnas till avfall?	X				
2.8	Hålls skyddsavstånd till minst 30 m till brunnar och vatten vid fyllning och rengöring.	X				

3. Spridning av bekämpningsmedel.

		Ja	Nej	Icke aktuellt	Kommentar	Åtgärd dat.
3.1	Har de som utför bekämpningen giltigt kunskapsbevis för klass 2L och eller tillstånd för 1L?	X				
3.2	Är den kemiska bekämpningen anmäld till kommunen?	X				
3.3	Används avdriftreducerande utrustning, typ kjolar och/eller munstycken	X				
3.4	Iakttages nödvändiga mark- och vindanpassade skyddsavstånd mot t.ex. vattenmiljöer	X				
3.5	Skrivs journal över bekämpningen?	X				

4. Lagring av diesel. Cisterner.

		Ja	Nej	Icke aktuellt	Kommentar	Åtgärd dat.
4.1	Finns tillstånd från kommunen om ni sammanlagt lagrar mer än 3 kbm dieselolja.			X		
4.2	Är cisterner större än 1 kbm besiktigad av ackrediterad firma?	X				
4.3	Finns fungerande överfyllnadsskydd och avluftning.	X				
4.4.	Har kopia skickats till kommunen på cisternens besiktningsintyg.	X				
4.5	Finns skydd mot spill till miljö och vatten vid påfyllnad och tankning?	X				
4.6	Står cisternen på jämt bärande underlag och är skyddad för korrusion o åverkan?	X				
4.7	Förvaras diesel inom vattenskyddsområde?		X			

5. Farligt avfall.

		Ja	Nej	Icke aktuellt	Kommentar	Åtgärd dat.
5.1	Lämnas farligt avfall till kommunen eller annan godkänd mottagare? Ex. oljefilter, lysrör batterier.	X				
5.2	Journalförs mängd, typ av avfall, som uppstår och vart det lämnas?	X				
5.3	Är ev. transport av farligt gods anmäld till Länsstyrelsen			X		
5.4	Lämnas transportdokument om farligt avfall som hämtas av entreprenör?	X				

6. Övrigt avfall.

		Ja	Nej	Icke aktuellt	Kommentar	Åtgärd dat
6.1	Lämnas allt övrigt avfall till kommunens mottagningsstation	X				
6.2	Anmäls transporter av mer än 50 ton alt. 250 kbm övrigt avfall till Länsstyrelsen.			X		

7. Vattenverksamhet.

		Ja	Nej	Icke aktuellt	Kommentar	Åtgärd dat.
7.1	Har kontakt tagits med Länsstyrelsen innan avvattning, dikning, eller annan ändring av vattennivån?	X				
7.2	Finns tillstånd från miljödomstolen om bevattnings- eller annan vattenverksamhet bedrivs. Behövs ej om allm. eller enskilda intressen ej skadas.			X		

8. Spridning av gödsel och annat organiskt material.

		Ja	Nej	Icke aktuellt	Kommentar	Åtgärd dat.
8.1	Sprids organiska och/eller mineralgödselmedel under perj. 1/12 till 28/2?		X			
8.2	Vid ev. spridning av slam, följs föreskrifterna avseende givor?			X		

9. Natur- och Kulturmiljö.

		Ja	Nej	Ej aktuellt	Kommentar	Åtgärd dat.
9.1	Kontaktas Länsstyrelsen för samråd innan åtgärder som kan skada naturmiljön påbörjas.	X				
9.2	Finns Natura 2000-område eller andra biotopskyddade områden på eller i anslutning till banan?	X				
9.3	Tas hänsyn vid arbeten att inte ex. våtmarker, stenmurar öppna diken mm, skadas?	X				
9.4	Finns vattenskyddsområden på eller i anslutning till banan? Vilka regler gäller?		X			
9.5	Finns kulturminnen eller fornlämningar på banan?	X				

Elförbrukning och åtgärder

Carlskrona GK förbrukar 196.000 kwh/år (2019). Klubben använder en köpt tjänst där ett företag står för stora inköp av el och därigenom kan pressa priserna. Genom att installera nytt värmesystem, luft/vattenburet sänktes uppvärmningskostnaden på klubben första året med ca 80.000 kronor. Policyn är, när det gäller lampor och lysrör, att endast lågenergialternativ används.

Samtliga lampor och lysrör är utbytta till lågenergi under våren 2012. Nya luft/luftvärmepumpar är installerade i konferenslokalen och i banpersonalens omklädningsrum.

11. INKÖPSRUTINER/ KONTOR/ADMINISTRATION/KOMMUNIKATION

	Finns policy för:	Ja	Nej	Ej aktuellt	Kommentar	Åtgärd. dat.
11.1	Miljömärkning/miljömärkta produkter?	X			Miljömärkta alternativ används i första hand	
11.2	Lokalt producerat?				I mån av möjlighet	
11.3	Återvinning?	X				
11.4	Samordnade utskick?	X				
11.5	Papperskonsumtion?	X				

12. RESTAURANG

	Finns policy för:	Ja	Nej	Ej aktuellt	Kommentar	Åtgärd. dat.
12.1	Engångsartiklar	X			Används endast i undantagsfall	
12.2	Lokalt producerat?	X			Vid tillgång används lokalt producerade varor	
12.3	Återvinning/ Avfallshantering?	X			Avfall sorteras	
12.4	Energisnåla köksmaskiner?	X			Vid byte köps energisnåla	
12.5	Kravodlat?		X			

13. SHOP

	Finns policy för:	Ja	Nej	Ej aktuellt	Kommentar	Åtgärd. dat.
13.1	Emballagehantering/ Återvinning/ Avfallshantering?	X			Avfall sorteras	
13.1	Miljövänliga varor såsom miljöpeggar?				I mån av tillgång	

Kort åtgärdssammanfattning från "miljögruppen/miljöansvarig".

Uppdateringar av fakta har gjorts i texten i april 2020 av Annette Nordqvist och Roger Hillborg.

Förslag till kommande aktivitet:

- 1) Utskick av fakturor till medlemmar ska ske elektroniskt då det är möjligt.
- 2) Undersöka möjligheterna att sätta upp solceller för att producera egen el.
- 3) Arbete för att kunna bli GEO-certifierade påbörjades under 2019 och fortsätter under 2020